**校园一卡通商户设立/变更申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申请业务类型 | □ 商户设立 □ 商户变更 |
| **基 本 信 息** |
| 商户名称 |  | 办理人 |  | 联系电话 |  |
| 商户设立 | 申请人签字：  年 月 日 |
| 商户变更 | □ **名称变更** |
| 原商户名称 |  | 现商户名称 |  |
| □ **银行账户信息变更** |
| 原开户银行 |  | 现开户银行 |  |
| 原银行账号 |  | 现银行账号 |  |
| □ **消费POS机变更** |
| 增 加 |  | 减少 |  |
| 迁 移 |  |
| 审批部门 | 归口管理部门意见 |  负责人签字（公章） 年 月 日 |
| 校园一卡通管理中心意见 |  （公章） |
| 受理人： 审批人： 日 期： |
| 填表说明：1.归口管理部门负责对申请商户资质进行审核。2.校园一卡通管理中心负责商户信息维护、设备安装、调试。3.本表一式两份，归口管理部门与校园一卡通管理中心各一份。 |